

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ФГБУ «Управление по эксплуатации зданий
в Северо-Западном федеральном округе»
от «29» июня 2026 г.

**Политика федерального государственного бюджетного учреждения
«Управление по эксплуатации зданий в Северо-Западном федеральном
округе» Управления делами Президента Российской Федерации в
отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Политика федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации зданий в Северо-Западном федеральном округе» Управления делами Президента Российской Федерации разработана во исполнение требований п. 2 части 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность его частной жизни, личную и семейную тайны.

1.2. Политика действует в отношении персональных данных, которые обрабатывает федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации зданий в Северо-Западном федеральном округе» Управления делами Президента Российской Федерации (далее Учреждение, Оператор), и распространяется на операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.3. Политика определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, функции Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Учреждении требования к защите персональных данных.

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих вопросы обработки персональных данных работников Учреждения и других субъектов персональных данных.

1.5. Настоящая Политика вступает в действие с момента утверждения начальником Учреждения и действует до утверждения новой Политики.

1.6. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет» на официальном сайте Оператора по адресу: <http://uez.spb.ru/>.

1.7. В целях реализации положений Политики в Учреждении разрабатываются и корректируются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы.

1.8. Все изменения и дополнения к настоящей Политике должны быть утверждены начальником Учреждения.

1.9. Для целей Политики используются следующие основные понятия:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (далее – Согласие) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

Оператор – федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации зданий в Северо-Западном федеральном округе» Управления делами Президента Российской Федерации организующее и осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Неавтоматизированная (без использования средств автоматизации) обработка персональных данных - обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии человека.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному человеку.

Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному юридическому либо физическому лицу.

Сайт Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством сети «Интернет» по доменным адресам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет» (далее – Сайт).

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Учреждением осуществляется в следующих целях:

2.3.1. Обеспечения соблюдения норм, закрепленных в Конституции Российской Федерации, федеральных законах и иных нормативных актах;

2.3.2. Осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом, в том числе заключения и исполнения контрактов (договоров) с контрагентами;

2.3.4. Исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечения и отбора кандидатов на работу в Учреждение, обеспечения личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества, ведения кадрового и бухгалтерского учета, заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

2.3.5. Осуществления пропускного режима на объектах Учреждения;

- 2.3.6. Оказания услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения;
- 2.3.7. Формирования обратной связи с субъектами персональных данных, в том числе обработки их запросов и обращений, информирования о работе Учреждения;
- 2.3.8. Контроля и улучшения качества услуг, предоставляемых Учреждением, в том числе предложенных на официальном Сайте;
- 2.3.9. Иных законных целях.
- 2.10. Обработка персональных данных Субъектов персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение и в соответствии с которыми Учреждение осуществляет такую обработку. К ним относятся:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- постановление Правительства РФ от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности

персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении Требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;

- приказ Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;

- приказ Роскомнадзора от 19.06.2025 г. № 140 «Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методах обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в п. 9.1 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти;

- контракты (договоры), заключаемые Учреждением с Субъектами персональных данных;

- согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (за исключением случаев, когда оно не требуется в соответствии с законодательством).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1 Оператор может обрабатывать персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- физических лиц, состоящих с Оператором в трудовых отношениях;
- физических лиц, уволившихся от Оператора;
- физических лиц, являющихся кандидатами на работу у Оператора;
- физических лиц, состоящих с Оператором в гражданско-правовых отношениях;

- физических лиц, пользующихся услугами, предоставляемыми Оператором;

- представителей\работников контрагентов (подрядных организаций), с которыми Оператором заключаются, заключены либо ранее заключались договоры гражданско-правового характера;

- посетители Сайта Оператора либо Сайтов его структурных подразделений в сети «Интернет»;

- иных лиц, персональные данные которых Оператор обязан обрабатывать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Достоверными являются персональные данные, полученные из следующих источников:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- трудовая книжка и/или сведения о трудовой деятельности (за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые);
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Отдельным приказом руководителя Оператора могут быть определены иные документы, которые рассматриваются как носители достоверных персональных данных.

4.3. Работники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, обеспечивают проверку документов, содержащих персональные данные, на предмет их подлинности.

4.4. К персональным данным работников и бывших работников, обрабатываемым Оператором в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета, относятся: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; изображение (фотография); паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; телефон, адрес электронной почты, иные контактные данные; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение, наличие детей, родственные связи; сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий; данные о регистрации брака; сведения о воинском учете; сведения об инвалидности; сведения о заграничном паспорте и пребывании за границей; сведения о владении иностранными языками; сведения об удержании алиментов; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.5. К персональным данным соискателей на работу, обрабатываемым Оператором в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, относятся: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; телефон, адрес электронной почты, иные контактные данные; изображение (фотография); сведения об образовании, опыте работы, квалификации; иные персональные данные, сообщаемые соискателями в резюме и сопроводительных письмах.

4.6. К персональным данным родственников работников, бывших

работников, а также членов их семей, обрабатываемым Оператором в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, относятся: фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства, при проведении мероприятий в соответствии с утвержденными планами по Учреждению или приказами по Учреждению, а также при подготовке документов на санаторно-курортное лечение и направлении их в подразделения Управления делами Президента Российской Федерации.

4.7. К персональным данным лиц, задействованным в обеспечении проведения государственных и протокольных мероприятий, а также клиентов и контрагентов, обрабатываемым Оператором в целях осуществления хозяйственной деятельности, в том числе заключения, исполнения и прекращения контрактов (договоров) с контрагентами, осуществления пропускного режима относятся: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; телефон, адрес электронной почты, иные контактные данные; изображение (фотография); замещаемая должность; индивидуальный номер налогоплательщика; номер банковского счета; иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения контрактов (договоров).

4.8. К персональным данным представителей клиентов и контрагентов Оператора (физических и юридических лиц), посетителей Оператора, обрабатываемым Оператором в целях осуществления хозяйственной деятельности, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами, осуществления пропускного режима относятся: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; телефон, адрес электронной почты, иные контактные данные; изображение (фотография); замещаемая должность; иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.9. Обработка биометрических персональных данных Оператором допускается только при наличии Согласия в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.10. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий Субъекта персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением предусмотренных законом случаев.

Обработка персональных данных о состоянии здоровья, в частности, допускается в случаях, предусмотренных законодательством о государственной

социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации, когда обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия Субъекта персональных данных невозможно.

4.11. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

5. Порядок и условия обработки и хранения персональных данных.

5.1. Оператор при обработке персональных данных обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных.

5.2. Оператор осуществляет следующие операции с персональными данными: получение (сбор); запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление доступа); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

5.3. Получение персональных данных (документов, на которых они зафиксированы) осуществляется непосредственно от Субъекта персональных данных. В случае если предоставление соответствующих данных возможно только от третьих лиц, то Субъект персональных данных должен дать письменное согласие на это.

5.4. Обработка персональных данных может осуществляться только с письменного согласия Субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных пп. 2 - 11 п. 1 ст. 6 Закона о персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иной информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает Субъект персональных данных.

5.5. Персональные данные обрабатываются Оператором как с использованием средств автоматизации с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям, так и без таковой, либо без использования средств автоматизации (смешанная обработка).

5.6. Персональные данные Субъектов персональных данных размещаются Оператором в следующих информационных системах:

- информационная система персональных данных работников Оператора;
- информационная система персональных данных лиц, не являющихся работниками Оператора, но персональные данные которых Учреждение должно обрабатывать в соответствии с трудовым законодательством;
- информационная система персональных данных клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц) и представителей клиентов и контрагентов

Оператора (физических и юридических лиц);

5.7. Передача персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе (предназначенной для автоматизированной обработки персональных данных) передача данных осуществляется по защищенным каналам связи, а также при задействовании средств криптозащиты;
- в информационной системе на основе бумажных носителей передача данных осуществляется посредством перемещения или копирования содержимого данных носителей при участии работников Оператора, имеющих доступ к соответствующей информационной системе, который устанавливается отдельным локальным нормативным актом.

5.8. Оператор осуществляет распространение персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, то есть производит действия, направленные на их раскрытие неопределенному кругу лиц, с соблюдением запретов и условий, установленных ст. 10.1 Закона о персональных данных. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий такого Субъекта на обработку его персональных данных.

5.8.1. Распространение Оператором персональных данных может осуществляться в следующих целях:

- осуществление деятельности в соответствии с Уставом Оператором, в том числе заключения и исполнения контрактов (договоров) с контрагентами;
- исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений;
- осуществление пропускного режима на объектах Учреждения;
- оказание услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения.

При этом распространению подлежат следующие персональные данные работников, родственников работников, клиентов и контрагентов Оператора, представителей клиентов и контрагентов Оператора (физических и юридических лиц), посетителей Оператора: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; изображение (фотография); паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; телефон, адрес электронной почты, иные контактные данные; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение, наличие детей, родственные связи; сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий; данные о регистрации брака; сведения о воинском учете; сведения об инвалидности; сведения об удержании алиментов.

5.9. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в суды, Федеральную налоговую службу России, Федеральную службу безопасности

России, Федеральную службу охраны России, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.10. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников, осуществляющих обработку персональных данных.

5.11. При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации Оператор соблюдает Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119, Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

5.12. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации Оператор соблюдает требования, установленные Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

5.13. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.14. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, установленных законодательством Российской Федерации. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в цифровых информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.15. Оператор обеспечивает раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.16. Оператор должен прекратить обработку персональных данных Субъекта персональных данных в случаях, если:

- выявлен факт неправомерной обработки персональных данных - в течение 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления;
- достигнуты цели обработки персональных данных;
- Субъект персональных данных отозвал согласие на обработку его персональных данных;
- Субъект персональных данных обратился к Оператору с требованием о прекращении обработки - в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего требования, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных, когда обработка не подлежит прекращению. Этот срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней, если Оператор направит Субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока;
- истек срок действия согласия;
- прекращена деятельность по обработке персональных данных с последующим уведомлением Роскомнадзора.

5.16.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

5.17. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Ответы на запросы Субъектов на доступ к персональным данным, блокирование, уточнение и уничтожение персональных данных

6.1. Оператор предоставляет подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных

данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, Субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения соответствующего запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней, если Оператор направит в адрес Субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

Указанные сведения Оператор предоставляет Субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных, дату выдачи, наименование выдавшего органа;
- номер основного документа, удостоверяющего личность представителя Субъекта персональных данных, дату выдачи, наименование выдавшего органа;
- сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных Субъекта Оператором;
- подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен следующими способами: по почтовому адресу Оператора: 197110, г. Санкт-Петербург, ул. Депутатская, д.15, либо по электронной почте по адресу: info@uez.spb.ru.

6.1.2. Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязана(-н) уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных

при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу, либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

6.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав Субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента самим Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам Субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.5. Оператор должен уничтожить персональные данные в указанные сроки в следующих случаях:

- если достигнуты цели обработки персональных данных либо утрачена необходимость их достижения - в срок не более 30 дней с даты достижения указанных целей, если иное не предусмотрено договором, соглашением, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных;

- если Субъект персональных данных или его представитель предъявили сведения, подтверждающие, что такие персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в срок не более 7 рабочих дней со дня представления таких сведений;

- если выявлена неправомерная обработка персональных данных при условии, что невозможно обеспечить ее правомерность, - в срок не более 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки;

- если Субъект персональных данных отозвал согласие на обработку его персональных данных при условии, что сохранение таких данных более не требуется для целей их обработки, - в срок не более 30 дней с даты поступления отзыва. Это возможно при условии, что иное не предусмотрено договором, соглашением, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

- если достигнуты максимальные сроки хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней.

6.6. Работники Оператора, уполномоченные осуществлять уничтожение персональных данных, назначаются приказом руководителя Оператора. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения). Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

6.6.1. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6.6.2. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации документом, подтверждающим уничтожение персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - выгрузка из журнала).

При обработке персональных данных одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала.

Факт уничтожения персональных данных, находившихся на электронном носителе, подтверждается документально актом об уничтожении носителя.

Акты об уничтожении персональных данных, носителей, на которых находились персональные данные, а также выгрузки из журналов подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

7. Защита персональных данных

7.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (далее – СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

7.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

7.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с работниками, контрагентами и третьими лицами.

7.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

7.5. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Оператором, являются:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных у Оператора;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- организация обучения и проведение методической работы с работниками, занимающими должности, включенные в перечень должностей, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- получение письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Оператора;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7.5.1. Меры по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Оператора, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в системах персональных данных Оператора.

8. Основные права Субъекта персональных данных и обязанности Оператора

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на полную информацию о его персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- на доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей свои персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- на уточнение своих персональных данных, блокирование или уничтожение в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв Согласия;
- на принятие предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации мер по защите своих прав;
- на осуществление иных прав; предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Оператор обязан:

- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных;
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- издавать локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных;
- осуществлять ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к Политике;
- сообщать в установленном порядке Субъекту персональных данных или законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставлять возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или)

поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- прекращать обработку и уничтожать персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

- обрабатывать персональные данные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- рассматривать обращения Субъекта персональных данных или его представителя по вопросам обработки персональных данных и давать ответы;

- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных Субъекта персональных данных в связи с его (или его представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;

- совершать иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9. Заключительные положения

9.1. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Оператор имеет право вносить изменения в Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.3. Контроль за исполнением требований Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

9.4. Ответственность за нарушение требований и нормативных правовых актов в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.